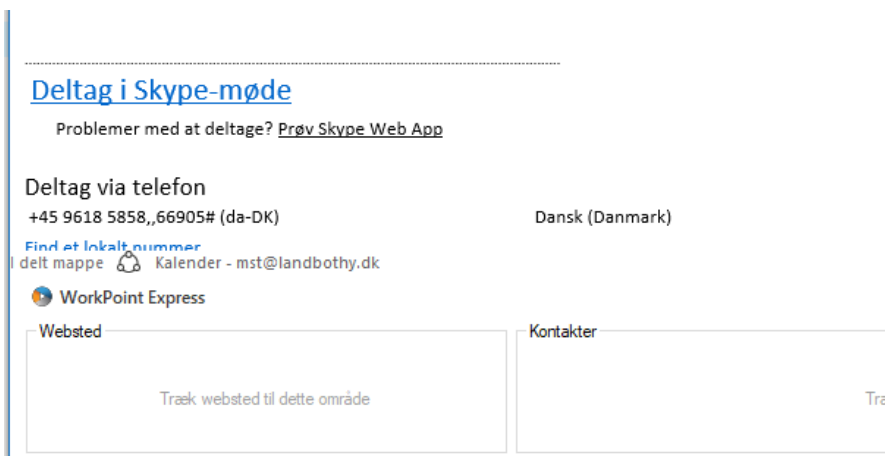


Sådan afholder du et Skype møde.

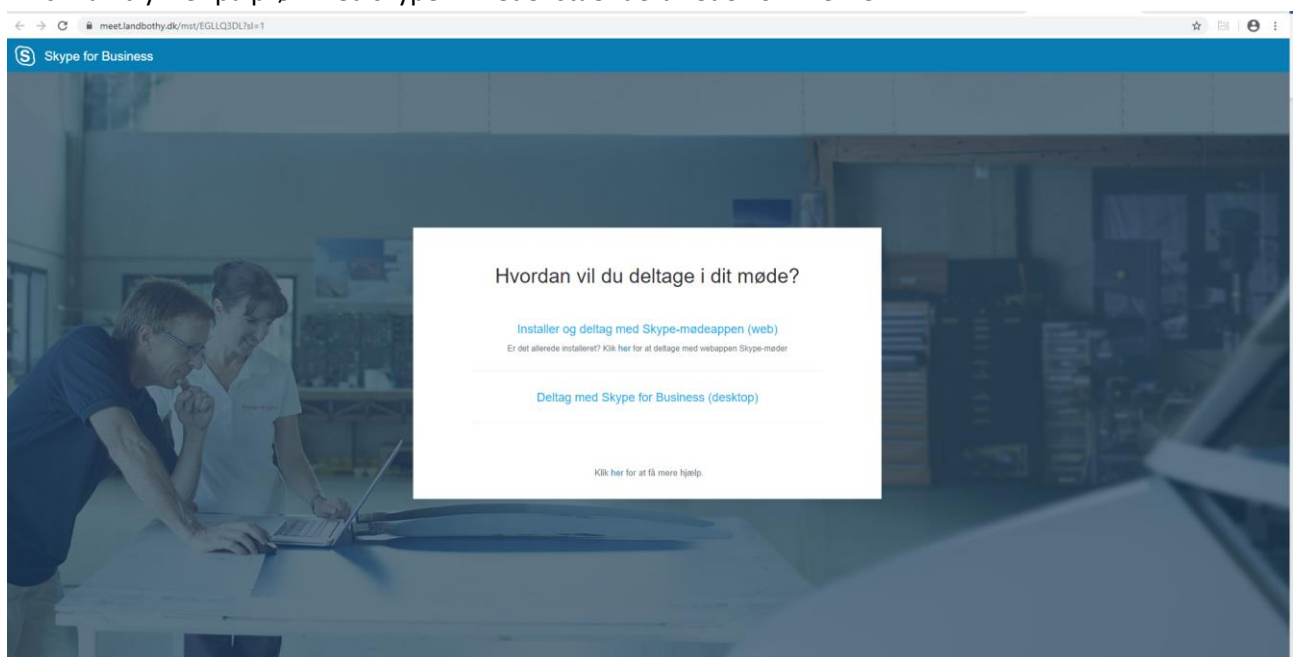
Når Skypemødet skal afholdes:

- 1) Få at deltage i et skypemøde: Tryk på den blå linje: Deltag i Skype-møde.
 - a. Hvis I ikke har Skype, så er der to muligheder:
 - i. 1) I kan trykke på Prøv Skype Web App. (VI ANBEFALER DENNE)!
 - ii. 2) Eller de kan ringe ind til det nummer, som er i mailen. Når de har ringet ind, skal de indtaste en 5 cifret kode. Det er den som er efter telefonnummeret. De skal afslutte de 5 cifre med #.
 1. Ulempen er at de ikke kan se konsulentens skærm.

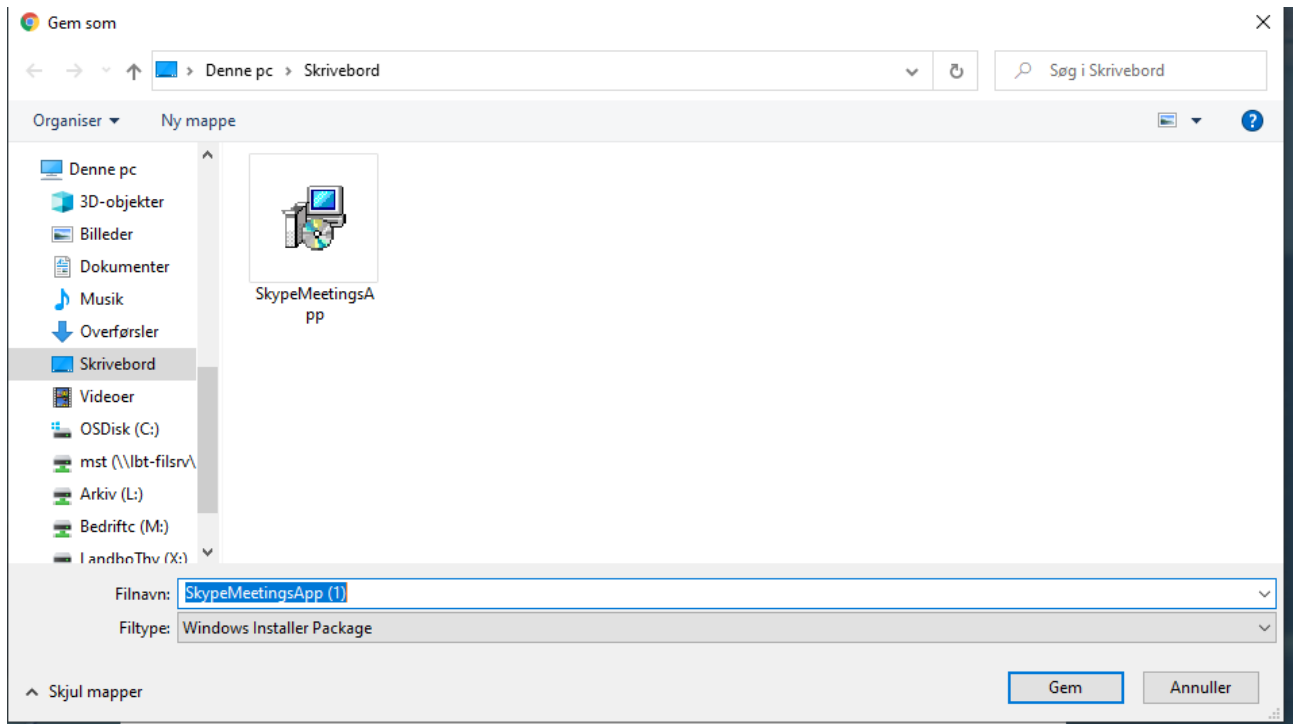


The screenshot shows a meeting invitation interface. At the top, there is a link "Deltag i Skype-møde" and a note "Problemer med at deltage? Prøv Skype Web App". Below this, it says "Deltag via telefon" with the phone number "+45 9618 5858,,66905# (da-DK)" and the language "Dansk (Danmark)". There is a link "Find et lokalt nummer" and a calendar icon with the text "Kalender - mst@landbothy.dk". A "WorkPoint Express" logo is also visible. At the bottom, there are two boxes: "Websted" with the text "Træk websted til dette område" and "Kontakter" with the text "Træk".

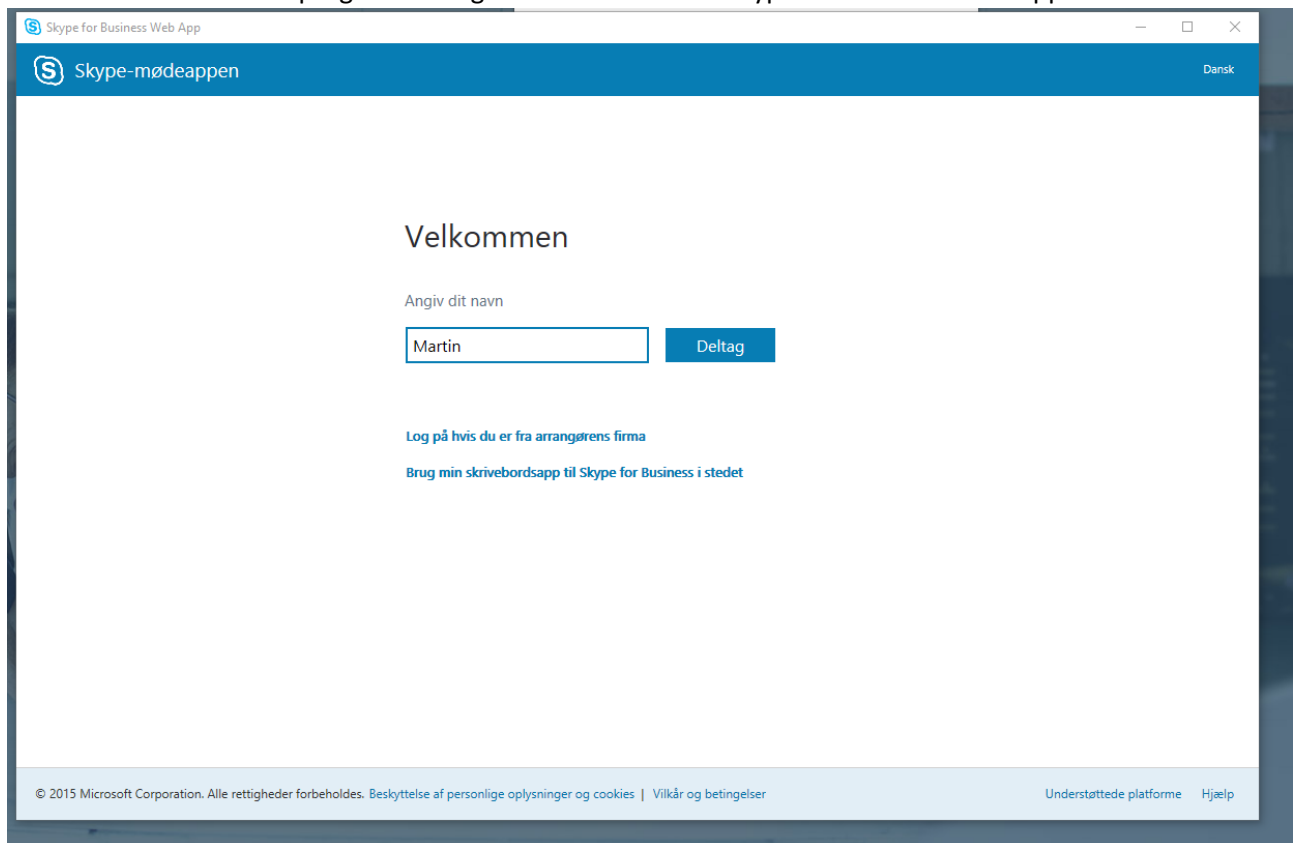
- 2) Hvis man trykker på prøv med skype vil nedenstående billede komme frem.



- 3) Klik på den øverste. Installer og deltag med Skype-mødeappen (WEB).



- 4) Denne kommer frem. Her skal I trykke på Gem.
- 5) Derefter skal I installere programmet og derefter kan I åbne Skype for Business Web App.



- 6) Denne kommer frem og her kan i udfylde jeres navn og tryk på deltag.
- 7) Herefter skal I blot afvente indtil konsulenten fra LandboThy får jer igennem.